

SERVIZI PER I DISABILI



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale del Mercato del Lavoro
Divisione II



CARTA DEI SERVIZI PUBBLICI PER L'IMPIEGO

 Centri
per
l'impiego



La Carta dei Servizi Pubblici per l'Impiego

*è stata approvata con Deliberazione di
Giunta Provinciale n. 121/04*

Direzione del Progetto:
Domenico Savastano

Progettazione:
Sabrina Bondavalli, Simona Bottazzi, Daniela Gigli

Hanno collaborato:
*Nicoletta Accorsi, Stefano Bagni, Manuela Biolchini, Cinzia Bucceri,
Marica Botti, Luisa Brignoli, Daniela Burani, Patrizia Caruso,
Claudia Corbelli, Chiara Dell'Eva, Marco Ferrari, Loredana Ferroni,
Silvia Friggeri, Patrizia Giansoldati, Gabriella Grassi,
Graziella Malvolti, Annalisa Marmiroli, Lara Merciadri,
Clementina Moscatelli, Giovanna Notari, Michele Palumbo,
Sandro Paterlini, Silvana Romiti, Vanni Salatti, Fabio Spadoni,
Elisabetta Tedeschi e tutti gli operatori del Servizio Politiche del Lavoro.*

Con la consulenza:
Coordinamento ATI - *Gianni Mazzotti*
Analisi - *Domenico Petrera*
Organizzazione/Qualità - *Angela Gioffré Florio*

Consulenza grafica:
Roberto Sarto

Realizzazione e stampa:
Dam Grafica & Informatica





Il 26/11/1999 diventava operativo il trasferimento delle competenze in materia di collocamento e di politiche del lavoro dal Ministero del Lavoro alle Province. In quel momento, le SCICA ministeriali cedevano il passo ai Servizi per l'impiego provinciali e l'Italia scommetteva sulla modernizzazione dei servizi per il lavoro, in un'ottica europea e di decentramento alle autonomie locali.

A più di quattro anni di distanza, si può ormai affermare che la strada intrapresa sia quella giusta perché le Province, insieme alle Regioni, hanno saputo corrispondere, seppur con tempi e risultati differenti, alla sfida, riducendo sensibilmente il gap dei servizi per l'impiego italiani rispetto alle migliori esperienze europee; questo, in un mercato del lavoro in incessante movimento, contrassegnato da fenomeni evolutivi e involutivi di grande portata e in uno scenario ordinamentale letteralmente rivoluzionato nell'ultimo quadriennio.

A Reggio Emilia, oggi, i Servizi pubblici per l'Impiego hanno abbandonato il tradizionale approccio esclusivamente amministrativo per diventare agenzie di sviluppo locale che erogano servizi di accoglienza, informazione, consulenza, orientamento, incrocio domanda-offerta di lavoro a favore di clienti, persone ed imprese, sempre più numerosi e portatori di richieste ed esigenze via via più complesse e sofisticate.

In tale contesto, è maturata l'idea di dar vita ad una Carta dei servizi pubblici per l'impiego.

Le ragioni profonde di tale opzione possono essere ricondotte sinteticamente alle seguenti, avendo cura di distinguerle in quelle che assumono un rilievo esterno (attinenti quindi al variegato mondo di clienti ed interlocutori dei SPI) e quelle che hanno finalità interne all'organizzazione (rivolte quindi agli operatori dei servizi per l'impiego). Esse si riassumono in:

- comunicare più efficacemente, a tutti i clienti attuali e potenziali, la nuova identità dei SPI, le nuove tipologie e modalità di erogazione dei servizi, i diritti ed i doveri reciproci, il livello di qualità esigibile;
- strutturare uno strumento di trasparenza per l'azione della pubblica amministrazione, mettendo a disposizione degli utenti gli elementi necessari per la valutazione della qualità dei servizi, fornendo loro la possibilità di formulare suggerimenti e proposte per il miglioramento degli stessi;
- sul piano interno, poi, concepire un modello tecnico-gestionale di valenza anche formativa, rivolto a tutti gli operatori dei servizi per l'impiego,



incentivandoli a lavorare non "per adempimenti" ma "per risultati e obiettivi" verificabili;

- *coinvolgere direttamente tutti gli operatori, stimolandone la propensione al cambiamento, il senso di appartenenza all'Ente e la condivisione partecipata dell'attuale "mission" dei Servizi per l'Impiego.*

In questo senso, l'adozione della presente Carta rappresenta un forte impegno ed una precisa quanto volontaria assunzione di responsabilità.

Essa descrive, infatti, dettagliatamente (strutture, standard, tempi, modalità) l'insieme dei servizi disponibili e gli impegni che assumiamo nei confronti di tutti i nostri clienti, ai quali chiediamo non solo di rispettare il corrispondente patto di servizio, ma anche di esprimere valutazioni, proposte, suggerimenti.

Un'ultima notazione riguarda lo sforzo straordinario compiuto dagli operatori che hanno coordinato, partecipato, redatto materialmente la Carta dei servizi per l'impiego.

Essi hanno saputo rimettersi in gioco, hanno riletto criticamente i flussi procedurali in un'ottica semplificatrice, hanno profuso impegno ed entusiasmo nella realizzazione di un progetto che testimonia un nuovo modo di lavorare e di concepire il ruolo della Pubblica Amministrazione nei servizi alla collettività.

Un Ente Pubblico non più "nemico" ma "friendly", cioè amichevole, non chiuso in una torre d'avorio ma aperto e dialogante, non autoritario e burocratico ma autorevole e leggero, che non ha timore ma anzi intende sancire precisi patti ed impegni con i propri clienti, siano essi persone, imprese, associazioni, forze sociali.

La Carta, proprio perché finalizzata alla effettiva trasparenza dei rapporti con le persone, le imprese e ad un miglioramento continuo dell'efficacia dei servizi erogati, dovrà essere dinamica, costantemente mantenuta, aggiornata e tenuta al passo delle novità che caratterizzano da sempre il mercato del lavoro ed i servizi per l'impiego. A tale scopo, saranno individuati dei gruppi di lavoro "manutentivi" della Carta che garantiranno la sua durata nel tempo e la sua salvaguardia, quale strumento di trasparenza, di partecipazione, di garanzia, di eguaglianza, irrinunciabile per una pubblica amministrazione partecipe e protagonista dello sviluppo locale.

.....
SERVIZI PER I DISABILI



SERVIZI PER LE PERSONE

Iscrizione, certificazione e gestione graduatoria 4

*Orientamento, preselezione e servizi integrati
a supporto dell'inserimento lavorativo* 5

Avviamento numerico mirato 6

SERVIZI PER LE IMPRESE

Informazione, consulenza e gestione amministrativa 8

Preselezione e consulenza 10

Esoneri parziali e compensazioni territoriali 11

*Agevolazioni e vantaggi per le assunzioni
Convenzioni* 12

Erogazione contributi Legge Regionale 45/96 14

Indirizzi e orari 16

La Carta dei Servizi è composta anche da:

SERVIZI PER LE PERSONE

SERVIZI PER LE IMPRESE



ISCRIZIONE, CERTIFICAZIONE E GESTIONE GRADUATORIA

CHE COS'È

Consente alle persone interessate di ottenere informazioni sulla normativa e gli strumenti utili all'inserimento lavorativo dei disabili. Provvede all'iscrizione negli elenchi del collocamento mirato, individuando un profilo professionale utile all'incrocio tra domanda/offerta di lavoro. Mantiene aggiornati gli elenchi e le relative graduatorie. Rilascia tutte le certificazioni previste dalla legge.

A CHI SI RIVOLGE

- disabili e appartenenti alle categorie protette dalla L.68/99
- persone interessate a conoscere la normativa che disciplina il collocamento mirato.

COME FUNZIONA

Gli operatori del Collocamento mirato:

- informano sui requisiti e sulle condizioni necessarie per l'iscrizione al collocamento mirato, assistendo la persona durante la fase della richiesta di iscrizione
- raccolgono le informazioni relative alla situazione lavorativa/formativa e personale e inseriscono il curriculum in Banca dati
- mantengono aggiornati gli elenchi e formulano la graduatoria che ha validità annuale
- rilasciano tutte le certificazioni previste dalla legge.

Ambiente: accogliente, senza barriere architettoniche, con spazi dedicati agli incontri con le persone

Disponibilità all'ascolto: operatori disponibili e competenti per gestire colloqui

Celerità del servizio: attesa in relazione al flusso dell'utenza, per le informazioni risposta immediata, se via e-mail entro 2 giorni dalle richieste, inserimento in Banca dati immediato, rilascio certificazioni entro 2 giorni dalla richiesta.

QUALITÀ DEL SERVIZIO

RIVOLGITI A: COLLOCAMENTO MIRATO

ORIENTAMENTO, PRESELEZIONE E SERVIZI INTEGRATI A SUPPORTO DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO



CHE COS'È *Consente di orientare ed informare la persona disabile sulle varie opportunità offerte dalla rete dei servizi, offre inoltre l'opportunità di un inserimento lavorativo con la definizione di un progetto di inserimento corredato da azioni di mediazione, accompagnamento, tutoraggio o un percorso di tirocinio. Affronta i problemi che eventualmente emergono negli inserimenti lavorativi già effettuati.*

A CHI SI RIVOLGE *Disabili e persone appartenenti alle altre categorie protette dalla L. 68/99.*

COME FUNZIONA ***Gli operatori del Collocamento mirato:***

- *concordano con la persona un progetto di inserimento lavorativo o di tirocinio, con l'attivazione dei Nuclei Territoriali*
- *realizzano attività di incrocio tra domanda ed offerta di lavoro*
- *forniscono consulenza, mediazione, accompagnamento, tutoraggio, valutazione finale*
- *promuovono e stipulano la convenzione di tirocinio.*

QUALITÀ DEL SERVIZIO

- **Ambiente:** accogliente, senza barriere architettoniche, con spazi dedicati agli incontri con le persone
- **Disponibilità all'ascolto:** operatori disponibili e competenti per gestire colloqui
- **Celerità del servizio:** in relazione alla complessità del caso, della posizione in graduatoria e/o delle caratteristiche di urgenza, stipula della convenzione di tirocinio entro 2 settimane dalla richiesta
- **Flessibilità gestione del percorso:** disponibilità a modificare il percorso sulla base degli esiti.



RIVOLGITI A: COLLOCAMENTO MIRATO



AVVIAMENTO NUMERICO MIRATO

CHE COS'È *Consente alle persone disabili di essere avviate al lavoro in modo efficace, previo un loro comportamento attivo di adesione ai posti di lavoro disponibili. Si provvede alla formulazione di una graduatoria tenendo presente la disponibilità al lavoro e l'idoneità alla mansione attraverso la diagnosi funzionale.*

A CHI SI RIVOLGE *Disabili e appartenenti alle categorie protette dalla L.68/99, con esclusione dei disabili con patologia psichica.*

COME CONSULTARE LE OFFERTE DI LAVORO *L'elenco mensile dei posti disponibili:*

- viene affisso nelle bacheche dell'Ufficio Collocamento mirato e di tutti i Centri per l'Impiego dal 2^a al 4^a mercoledì di ogni mese
- può essere consultato sul sito **web**: www.provincia.re.it - (in home page "Offerte di lavoro")
- viene pubblicato il 2^a e il 3^a mercoledì di ogni mese sui quotidiani locali (il Resto del Carlino, la Gazzetta di Reggio e Ultime Notizie).

COME FARE PER PARTECIPARE *Occorre far pervenire all'Ufficio Collocamento mirato il modulo di adesione compilato **entro le ore 12.00** del 4^a mercoledì del mese di riferimento utilizzando una delle seguenti modalità:*

- posta
- fax
- consegna diretta.

COME FUNZIONA *Gli operatori del Collocamento mirato:*

- forniscono informazioni sui requisiti necessari e sulle procedure per concorrere all'assegnazione

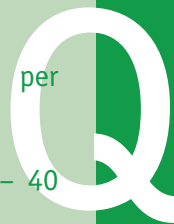
AVVIAMENTO NUMERICO MIRATO



- dei posti di lavoro*
- *raccolgono e verificano le domande di adesione*
 - *provvedono alla stesura di una graduatoria per ogni posto di lavoro offerto*
 - *valutano l'idoneità alla mansione delle persone presentatesi*
 - *acquisiscono il parere del Comitato Tecnico*
 - *comunicano all'azienda ed alla persona individuata l'avviamento al lavoro*
 - *effettuano un colloquio congiunto con azienda e persona disabile prima dell'assunzione*
 - *dispongono eventuali misure di accompagnamento e tutoraggio.*

QUALITÀ DEL SERVIZIO

- **Ambiente:** accogliente, senza barriere architettoniche, con spazi dedicati agli incontri con le persone
- **Disponibilità all'ascolto:** operatori disponibili e competenti per gestire colloqui
- **Celerità del servizio:** formulazione della graduatoria entro 30 – 40 giorni dal primo giorno di pubblicizzazione.



RIVOLGITI A: COLLOCAMENTO MIRATO



INFORMAZIONE, CONSULENZA E GESTIONE AMMINISTRATIVA

CHE COS'È *Fornisce consulenza alle aziende ed enti su tutti gli aspetti della normativa "per il diritto al lavoro dei disabili", monitora e censisce i posti di lavoro disponibili per le categorie protette, consente alle aziende di adempiere agli obblighi di legge relativi alle comunicazioni di avvio, variazione e cessazione di un rapporto di lavoro. Rilascia certificazioni ed autorizzazioni al computo nella quota di riserva dei dipendenti appartenenti alle categorie protette.*

A CHI SI RIVOLGE

- imprese
- enti ed associazioni
- consulenti.

COME FUNZIONA

Gli operatori del Collocamento mirato:

- informano sulla normativa nazionale e locale, anche tramite l'invio di materiale informativo
- rispondono a quesiti riguardanti la corretta applicazione della legge anche tramite la modalità del dialogo on-line
- aggiornano i dati relativi alle situazioni occupazionali disponibili sulla base delle comunicazioni obbligatorie inviate dai datori di lavoro
- autorizzano il computo nella quota di riserva dei dipendenti appartenenti alle categorie protette
- verificano e gestiscono la posizione complessiva aziendale in relazione alla L. 68/99
- rilasciano le certificazioni di cui all'art. 17 della L. 68/99
- segnalano alla Direzione Provinciale del Lavoro le inosservanze alla normativa vigente

INFORMAZIONE, CONSULENZA E GESTIONE AMMINISTRATIVA



QUALITÀ DEL SERVIZIO

- **Ambiente:** accogliente con spazi dedicati agli incontri con le persone
- **Disponibilità all'ascolto:** operatori disponibili e competenti per gestire colloqui
- **Celerità del servizio:** per informazioni e verifica dati risposta immediata, per richieste on-line entro 2 giorni lavorativi dalla richiesta, autorizzazione al computo di dipendenti nella quota di riserva entro 10 giorni dalla richiesta, rilascio certificazioni entro 10 giorni dalla richiesta
- **Aggiornamento della normativa:** continuo e tempestivo.

RIVOLGITI A: COLLOCAMENTO MIRATO



PRESELEZIONE E CONSULENZA

CHE COS'È *Promuove e fornisce consulenza finalizzata a favorire gli inserimenti lavorativi di disabili, inoltre attraverso una attività di preselezione favorisce l'incrocio ottimale tra domanda ed offerta di lavoro.*

A CHI SI RIVOLGE

- imprese
- enti ed associazioni
- consulenti.

COME FUNZIONA

Gli operatori del Collocamento mirato:

- effettuano una visita aziendale specifica ed analizzano il fabbisogno di professionalità espresso
- sostengono, orientano e propongono soluzioni alternative
- forniscono consulenza sugli incentivi alle assunzioni e sui servizi offerti alle aziende
- definiscono le caratteristiche del profilo richiesto
- selezionano i candidati idonei ed inviano l'elenco alle aziende.

Ambiente: accogliente con spazi dedicati agli incontri con le persone

Disponibilità all'ascolto: operatori disponibili e competenti per gestire colloqui

Celerità del servizio: visita aziendale entro 10 giorni dalla richiesta, invio dell'elenco dei candidati entro 10 giorni dalla richiesta

Aggiornamento della normativa: continuo e tempestivo.

QUALITÀ DEL SERVIZIO

RIVOLGITI A: COLLOCAMENTO MIRATO

ESONERI PARZIALI E COMPENSAZIONI TERRITORIALI



CHE COS'È *Autorizza le imprese all'esonero parziale dall'obbligo di assunzione di disabili; autorizza i datori di lavoro ad assumere/computare disabili in eccedenza in una o più province, a compensazione della minore assunzione in altre province, di personale appartenente alle categorie protette.*

A CHI SI RIVOLGE

- imprese
- enti ed associazioni
- consulenti.

COME FUNZIONA

Gli operatori del Collocamento mirato:

- verificano le condizioni e le caratteristiche della situazione aziendale
- richiedono l'eventuale visita ispettiva in caso di esonero e il parere delle Province coinvolte, nel caso di compensazione territoriale
- approvano e comunicano il provvedimento con l'esito della richiesta.

QUALITÀ DEL SERVIZIO

- **Ambiente:** accogliente con spazi dedicati agli incontri con le persone
- **Disponibilità all'ascolto:** operatori disponibili e competenti per gestire colloqui
- **Celerità del servizio:** in relazione alla complessità delle richieste pervenute e comunque entro i tempi previsti dalla normativa vigente, provvedimento di compensazione territoriale entro 150 giorni dalla richiesta, provvedimento di esonero parziale entro 120 giorni dalla richiesta più eventuale proroga di 30 giorni
- **Aggiornamento della normativa:** continuo e tempestivo.

RIVOLGITI A: COLLOCAMENTO MIRATO



AGEVOLAZIONI E VANTAGGI PER LE ASSUNZIONI - CONVENZIONI

CHE COS'È *Fornisce consulenza ad aziende ed enti obbligati e non all'assunzione delle categorie protette sui vantaggi e le opportunità offerte dalla L. 68/99 ed, in particolare, dalle convenzioni di inserimento lavorativo di cui agli artt. 11 e 12. Stipula le convenzioni disciplinando le assunzioni coerenti con le esigenze dell'azienda e con i criteri provinciali. Gestisce l'assegnazione degli sgravi contributivi di cui all'art. 13 della L. 68/99 e delle altre provvidenze eventualmente finanziate con il fondo regionale per l'occupazione dei disabili.*

A CHI SI RIVOLGE

- imprese
- enti ed associazioni
- consulenti.

COME FUNZIONA

Gli operatori del Collocamento mirato:

- forniscono consulenza sui vantaggi e sulle opportunità offerte dalle convenzioni di inserimento lavorativo di cui agli artt. 11 e 12 della L. 68/99
- verificano la rispondenza della proposta di convenzione ai criteri fissati a livello nazionale e locale ed eventualmente procedono ad una negoziazione dei contenuti
- approvano e stipulano la convenzione dopo aver acquisito il parere del Comitato Tecnico
- effettuano il monitoraggio delle convenzioni stipulate per verificarne il rispetto degli impegni pattuiti
- valutano l'ammissibilità agli sgravi contributivi

AGEVOLAZIONI E VANTAGGI PER LE ASSUNZIONI - CONVENZIONI



e agli incentivi

- *richiedono il parere della Commissione Provinciale Tripartita sui criteri di riparto del fondo assegnato annualmente*
- *approvano la richiesta e comunicano l'esito ai datori di lavoro*
- *provvedono al pagamento degli importi approvati, nel caso di provvidenze finanziate con fondo regionale.*

QUALITÀ DEL SERVIZIO

- **Ambiente:** accogliente con spazi dedicati agli incontri con le persone
- **Disponibilità all'ascolto:** operatori disponibili e competenti per gestire colloqui
- **Celerità del servizio:** consulenza su appuntamento entro 10 giorni dalla richiesta, approvazione delle convenzioni entro 30-60 giorni dalla richiesta, approvazione degli sgravi e dei contributi in relazione alla complessità delle richieste pervenute e ai tempi della Regione Emilia Romagna
- **Aggiornamento della normativa:** continuo e tempestivo.

RIVOLGITI A: COLLOCAMENTO MIRATO





EROGAZIONE CONTRIBUTI LEGGE REGIONALE 45/96

CHE COS'È *Consente ai datori di lavoro privati di accedere ai contributi previsti dalla Legge Regionale 45/96 per l'assunzione di persone disabili, in condizione di svantaggio, ultraquarantenni iscritte alle liste di mobilità o ammesse al trattamento straordinario di integrazione salariale o disoccupate da almeno dodici mesi.*

L'importo e le modalità per accedere ai contributi vengono fissati annualmente dalla Provincia (Servizio Politiche del Lavoro), fino ad un massimo di Euro 15.000,00, mediante Avviso Pubblico.

A CHI SI RIVOLGE

- *Piccole e medie imprese.*

COME CONSULTARE IL BANDO

- *presso le sedi dei sei Centri per l'Impiego*
- *presso il Servizio Politiche del Lavoro*
- *sul web: www.provincia.re.it - sezione lavoro.*

COME FUNZIONA

Il Servizio Politiche del lavoro:

- *provvede all'istruttoria delle domande di contributo pervenute*
- *approva l'elenco dei contributi ammessi con eventuale graduatoria*
- *comunica per iscritto alle aziende l'ottenimento dei contributi*
- *provvede al pagamento degli importi approvati.*



EROGAZIONE CONTRIBUTI LEGGE REGIONALE 45/96



QUALITÀ DEL SERVIZIO

- **Ambiente:** accogliente con spazi dedicati agli incontri con le persone
- **Celerità del servizio:** istruttoria delle domande completata entro 30-60 giorni dalla scadenza del bando, comunicazione dell'approvazione del contributo entro 10 giorni dall'approvazione definitiva
- **Trasparenza nella gestione della attività:** le singole fasi della gestione della attività sono documentate e verificabili.



www.provincia.re.it (sezione lavoro)

RIVOLGITI A: **SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO**

*U.O. Organismi collegiali e sostegno all'occupazione
Piazza San Giovanni, 4 - 42100 Reggio Emilia
tel. 0522/444 551-556-573 - fax. 0522/453228
p.tacoli@mbox.provincia.re.it
m.penserini@mbox.provincia.re.it
d.burani@mbox.provincia.re.it*



PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO



UFFICIO COLLOCAMENTO MIRATO

Pizza San Giovanni, 4
42100 Reggio Emilia

SERVIZI PER LE PERSONE

tel. 0522/444559 - fax 0522/453228
legge68lavoratori@mbox.provincia.re.it

dal lunedì al venerdì 8.30/12.30
(8.30/10.30 per informazioni telefoniche)
il martedì anche 15.00/17.00
il giovedì e venerdì pomeriggio su appuntamento

SERVIZI PER LE IMPRESE

tel. 0522/444555-534 - fax 0522/453228
legge68aziende@mbox.provincia.re.it

dal lunedì al venerdì 10.30/12.30
(8.30/10.30 per informazioni telefoniche)
il martedì anche 15.00/17.00
il giovedì e venerdì pomeriggio su appuntamento

U.O. ORGANISMI COLLEGIALI E SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

Pizza San Giovanni, 4
42100 Reggio Emilia
tel. 0522/444551-556-573 - fax 0522/453228
p.tacoli@mbox.provincia.re.it
m.penserini@mbox.provincia.re.it
d.burani@mbox.provincia.re.it

dal lunedì al venerdì 8.30/12.30
il martedì e giovedì anche 15.00/17.00

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA



CENTRI PER L'IMPIEGO

COMUNI DEL DISTRETTO

CENTRO PER L'IMPIEGO DI REGGIO EMILIA

via Premuda, 40 - 42100 Reggio Emilia
tel. 0522/700805 - fax 0522/304954
Responsabile: Franco Maramotti
f.maramotti@mbox.provincia.re.it
Ufficio Consigliere di Parità - tel. 0522/700833
consiglieraipari@mbox.provincia.re.it

ALBINEA - BAGNOLO IN PIANO
CADELBOSCO DI SOPRA - CASTELNOVO
SOTTO - QUATTRO CASTELLA
REGGIO EMILIA - RUBIERA
VEZZANO SUL CROSTOLO



CENTRO PER L'IMPIEGO DI MONTECCHIO

piazza Cavour, 28 - 42027 Montecchio Emilia
tel. 0522/862337 - fax 0522/864186
Responsabile: Andrea Gualerzi
a.gualerzi@mbox.provincia.re.it

BIBBIANO - CAMPEGINE
CAVRIAGO - CANOSSA - GATTATICO
MONTECCHIO EMILIA - SAN POLO
D'ENZA - SANT'ILARIO D'ENZA



CENTRO PER L'IMPIEGO DI CORREGGIO

via Montefiorino, 6 - 42015 Correggio
tel. 0522/643181 - fax 0522/692793
Responsabile: Simona Bottazzi
s.bottazzi@mbox.provincia.re.it

CAMPAGNOLA - CORREGGIO
FABBRICO - RIO SALICETO - ROLO
SAN MARTINO IN RIO



CENTRO PER L'IMPIEGO DI SCANDIANO

via don Pasquino Borghi, 6 - 42019 Scandiano
tel. 0522/852112 - fax 0522/855045
Responsabile: Maria Alda Spaggiari
m.spaggiari@mbox.provincia.re.it

BAISO - CASALGRANDE
CASTELLARANO
SCANDIANO - VIANO



CENTRO PER L'IMPIEGO DI GUASTALLA

via Gonzaga, 27 - 42016 Guastalla
tel. 0522/835240 - fax 0522/825888
Responsabile: Giorgia Lusetti
g.lusetti@mbox.provincia.re.it

BORETTO - BRESCELLO
GUALTIERI - GUASTALLA
LUZZARA - NOVELLARA
POVIGLIO - REGGIOLO



CENTRO PER L'IMPIEGO DI CASTELNOVO NE' MONTI

via G. Micheli, 10/d-e - 42035 Castelnovo ne' Monti
tel. 0522/812248 - fax 0522/611184
Responsabile: Daniela Gigli
d.gigli@mbox.provincia.re.it

BUSANA - CARPINETI - CASINA
CASTELNOVO NE' MONTI - COLLAGNA
LIGONCHIO - RAMISETO - TOANO
VETTO - VILLA MINOZZO



ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ: ore 8,30-12,30

MARTEDÌ E GIOVEDÌ: ore 15,00-17,00



PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Il presente progetto è stato realizzato dal Servizio Politiche del Lavoro della Provincia di Reggio Emilia utilizzando anche le opportunità offerte dal P.O.N. Obiettivo 3 IT 053 PO 007 Azioni di sistema del FSE 2000 - 2006 - Asse A Misura A1, in collaborazione con:



SOGES



CENTRO UNIVERSITARIO DI STUDI E
FORMAZIONE NELLA CHIANTI PARINESE
Università degli Studi di Siena



TSVOR FIAT